



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА РОСТОВА-НА-ДОНУ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

22.04.2024

№ 403

О внесении изменений в постановление Администрации города Ростова-на-Дону от 29.03.2022 № 265 «О Порядке взаимодействия управления экономического контроля Администрации города Ростова-на-Дону с заказчиками города Ростова-на-Дону при подготовке ими проектов извещений для осуществления закупок в рамках методологического обеспечения и осуществлении мониторинга закупок товаров, работ, услуг»

В соответствии с частью 3 статьи 2 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», частью 1 статьи 54 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пунктом 41 части 1, пунктом 3 части 2 статьи 21, статьей 62 Устава города Ростова-на-Дону, утвержденного решением Ростовской-на-Дону городской Думы от 09.04.1996 № 211,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Администрации города Ростова-на-Дону от 29.03.2022 № 265 «О Порядке взаимодействия управления экономического контроля Администрации города Ростова-на-Дону с заказчиками города Ростова-на-Дону при подготовке ими проектов извещений для осуществления закупок в рамках методологического обеспечения и осуществлении мониторинга закупок товаров, работ, услуг» следующие изменения:

1.1. В приложении:

1.1.1. В разделе 1:

1.1.1.1. Пункт 1.4 изложить в следующей редакции:

«1.4. Мониторинг закупок осуществляется на предмет:

1.4.1. Наличия жалоб на действия (бездействие) заказчиков.

1.4.2. Наличия сведений о заключенных контрактах по извещениям об осуществлении закупок (далее – извещения), размещенным заказчиками в ЕИС, с начальной (максимальной) ценой контракта от пяти миллионов рублей вне зависимости от источника финансирования.

1.4.3. Наличия признаков нарушения законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок.

1.4.4. Наличия в ЕИС размещенных извещений без направления проектов по таким извещениям на осуществление методологического обеспечения.

1.4.5. Наличия размещенных извещений в ЕИС без направления в адрес первого заместителя главы Администрации города Ростова-на-Дону уведомления о применении типового проекта извещения с аналогичным предметом закупки в порядке, установленном пунктом 2.5 раздела 2 настоящего Порядка.

1.4.6. Наличия несоответствий в извещениях, размещенных в ЕИС, проектам извещений, прошедшим методологическое обеспечение.».

1.1.1.2. Пункт 1.5 изложить в следующей редакции:

«1.5. Цель осуществления методологического обеспечения – дополнительная проверка отдельных положений проекта извещения на соответствие законодательству о контрактной системе в сфере закупок для профилактики и предупреждения возможных нарушений при подготовке проекта извещения, проводимой конкурентным способом, до размещения его в ЕИС заказчиками».

1.1.1.3. В пункте 1.6:

1.1.1.3.1. Подпункт 1.6.1 дополнить новым абзацем третьим следующего содержания:

«выявление размещенных в ЕИС извещений, не соответствующих проектам таких извещений, прошедших методологическое обеспечение;».

1.1.1.3.2. Подпункт 1.6.2 признать утратившим силу.

1.1.1.4. В пункте 1.9:

1.1.1.4.1. Подпункт 1.9.1 изложить в следующей редакции:

«1.9.1. Результатом осуществления методологического обеспечения является оформление управлением экономического контроля:

1) заключения о соответствии проекта извещения законодательству о контрактной системе в сфере закупок с указанием, при необходимости, замечаний, а также рекомендаций по отдельным положениям проекта извещения (далее – заключение о соответствии);

2) заключения о несоответствии проекта извещения законодательству о контрактной системе в сфере закупок с указанием, при необходимости, замечаний, а также рекомендаций по отдельным положениям проекта извещения (далее – заключение о несоответствии);

3) отказ в осуществлении методологического обеспечения в случаях, предусмотренных подпунктом 2.4.7 пункта 2.4 раздела настоящего Порядка.».

1.1.1.4.2. Дополнить подпунктом 1.9.2 следующего содержания:

«Проект извещения считается прошедшим методологическое обеспечение, если управлением экономического контроля выдано положительное заключение о соответствии без замечаний по отдельным положениям проекта извещения (далее – положительный результат методологического обеспечения). При этом допускается указание рекомендаций для осуществления закупки.».

1.1.1.4.3. Подпункт 1.9.2 изложить в следующей редакции:

«1.9.3. Результатом мониторинга закупок является ежемесячное оформление сводного информационно-аналитического отчета, включающего сведения подпунктов 1.4.1, 1.4.2, 1.4.4, 1.4.5 пункта 1.4 раздела 1 настоящего Порядка.».

1.1.1.5. В пункте 1.11:

1.1.1.5.1. Подпункт 1.11.1 изложить в следующей редакции:

«1.11.1. Юридическим фактом, которым завершается осуществление методологического обеспечения, является передача заказчику сопроводительного письма, содержащего положительный результат осуществления методологического обеспечения, предусмотренный подпунктом 1.9.2 пункта 1.9 раздела 1 настоящего Порядка.».

1.1.1.5.2. Подпункт 1.11.2 изложить в следующей редакции:

«1.11.2. Юридическим фактом, которым завершается мониторинг закупок, является ежемесячное предоставление сводного информационно-аналитического отчета в адрес главы Администрации города Ростова-на-Дону.».

1.1.2. В разделе 2:

1.1.2.1. В пункте 2.1:

1.1.2.1.1. Слово «правилах» заменить словом «Порядке».

1.1.2.1.2. В подпункте 2.1.1 слова «Важная информация» заменить словом «Разное».

1.1.2.1.3. В подпункте 2.1.2:

1.1.2.1.3.1. В абзаце первом слово «правилах» заменить словом «Порядке».

1.1.2.1.3.2. В абзаце втором слово «правилах» заменить словом «Порядке».

1.1.2.2. Дополнить подпунктом 2.2.1 пункта 2.2 следующего содержания:

«2.2.1. При использовании заказчиком в текущем финансовом году типового проекта извещения с аналогичным предметом закупки в порядке, установленном пунктом 2.5 раздела 2 настоящего Порядка, заказчик вправе не направлять проект извещения на методологическое обеспечение».

1.1.2.3. В пункте 2.3:

1.1.2.3.1. В подпункте 2.3.1 слово «оформленный» заменить словом «оформленные».

1.1.2.3.2. В подпункте 2.3.3:

1.1.2.3.2.1. В абзаце первом слова «заместителя главы Администрации города Ростова-на-Дону по экономике» заменить словами «первого заместителя главы Администрации города Ростова-на-Дону».

1.1.2.3.2.2. В абзаце четвертом слова «проводимой процедуры (способ

закупки)» заменить словами «способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя)».

1.1.2.3.2.3. В абзаце пятом слова «предмет закупки» заменить словами «наименование предмета закупки».

1.1.2.3.2.4. В абзаце седьмом после слов «имени, отчества» дополнить словами «, контактного телефона».

1.1.2.3.3. В подпункте 2.3.4:

1.1.2.3.3.1. В подпункте 2.3.4.1:

1.1.2.3.3.1.1. В абзаце третьем после слов «имени, отчества» дополнить словами «, контактного телефона».

1.1.2.3.3.1.2. Абзац седьмой признать утратившим силу.

1.1.2.3.3.1.3. Абзац тринадцатый признать утратившим силу.

1.1.2.3.3.2. В подпункте 2.3.4.2:

1.1.2.3.3.2.1. В абзаце третьем после слов «имени, отчества» дополнить словами «, контактного телефона».

1.1.2.3.3.2.2. В абзаце шестом слова «заместителем главы Администрации города Ростова-на-Дону» заменить словами «первым заместителем главы Администрации города Ростова-на-Дону».

1.1.2.3.3.2.3. Абзац седьмой признать утратившим силу.

1.1.2.3.4. Дополнить подпунктом 2.3.6 следующего содержания:

«2.3.6. Заказчик вправе отозвать представленный проект извещения до оформления результата осуществления методологического обеспечения, предусмотренного подпунктом 1.9.1 пункта 1.9 раздела 1 настоящего Порядка (далее – результат осуществления методологического обеспечения), путем направления письменного обращения в адрес первого заместителя главы Администрации города Ростова-на-Дону с указанием основания отзыва проекта извещения.

В случае отзыва заказчиком проекта извещения управлением экономического контроля результат осуществления методологического обеспечения не оформляется, а представленный пакет документов, предусмотренный подпунктом 2.3.1 пункта 2.3 раздела 2 настоящего Порядка, возвращается заказчику без методологического обеспечения.».

1.1.2.4. В пункте 2.4:

1.1.2.4.1. В подпункте 2.4.1:

1.1.2.4.1.1. В подпункте а) слово «правилах» заменить словом «Порядке».

1.1.2.4.1.2. Подпункт г) изложить в следующей редакции:

«г) подготовка сопроводительного письма с приложением результата осуществления методологического обеспечения и проекта извещения (далее – сопроводительное письмо);».

1.1.2.4.2. В подпункте 2.4.3:

1.1.2.4.2.1. В подпункте 2.4.3.2 слова «заместителя главы Администрации города Ростова-на-Дону по экономике» заменить словами «первого заместителя главы Администрации города Ростова-на-Дону».

1.1.2.4.2.2. В подпункте 2.4.3.3 слова «заместитель главы Администрации города Ростова-на-Дону по экономике» заменить словами «первый заместитель

главы Администрации города Ростова-на-Дону».

1.1.2.4.2.3. В подпункте 2.4.3.4 слова «старший инспектор приемной заместителя главы Администрации города Ростова-на-Дону по экономике» заменить словами «главный специалист приемной первого заместителя главы Администрации города Ростова-на-Дону».

1.1.2.4.3. Пункт 2.4.7 изложить в следующей редакции:

«2.4.7. Основанием для отказа в осуществлении методологического обеспечения являются:

2.4.7.1. Представление неполного пакета документов, указанного в подпункте 2.3.1 пункта 2.3 раздела 2 настоящего Порядка.

2.4.7.2. Неправильное определение способа закупки.

2.4.7.3. Нарушение срока повторного представления на методологическое обеспечение проекта извещения после доработки, установленного подпунктом 2.4.14 пункта 2.4 раздела 2 настоящего Порядка.

2.4.7.4. Неустранение несоответствий проекта извещения законодательству о контрактной системе в сфере закупок, замечаний по отдельным положениям проекта извещения, неприменение рекомендаций при повторном представлении заказчиком проекта извещения на методологическое обеспечение после доработки.

2.4.7.5. Размещение извещения в ЕИС, проект которого не получил положительный результат методологического обеспечения.

Отказ в осуществлении методологического обеспечения оформляется ответственным исполнителем управления экономического контроля письмом за подписью первого заместителя главы Администрации города Ростова-на-Дону, которое направляется заказчику в течение пяти рабочих дней с даты поступления обращения.».

1.1.2.4.4. В подпункте 2.4.8:

1.1.2.4.4.1. В подпункте 2.4.8.4 слова «заместителя главы Администрации города Ростова-на-Дону по экономике» заменить словами «первого заместителя главы Администрации города Ростова-на-Дону».

1.1.2.4.4.2. В подпункте 2.4.8.9 слова «заместителю главы Администрации города Ростова-на-Дону по экономике» заменить словами «первому заместителю главы Администрации города Ростова-на-Дону».

1.1.2.4.5. Подпункт 2.4.9 изложить в следующей редакции:

«2.4.9. Первый заместитель главы Администрации города Ростова-на-Дону подписывает сопроводительное письмо, которое в последующем передается вместе с проектом извещения главным специалистом приемной первого заместителя главы Администрации города Ростова-на-Дону в управление экономического контроля.».

1.1.2.4.6. Абзац второй подпункта 2.4.14 признать утратившим силу.

1.1.2.5. Дополнить пунктом 2.5 следующего содержания:

«2.5. Порядок уведомления о размещении извещений в ЕИС без направления проекта такого извещения на методологическое обеспечение в соответствии с пунктами 2.2-2.4 раздела 2 настоящего Порядка.

2.5.1. Заказчик до размещения проекта извещения в ЕИС вправе

обратиться к ГРБС с целью получения информации о размещении в текущем финансовом году в ЕИС извещения с аналогичным предметом закупки по отраслевой принадлежности. В случае положительного ответа заказчик вправе использовать без направления на методологическое обеспечение, размещенное в ЕИС извещение иного заказчика города Ростова-на-Дону, проект которого прошел методологическое обеспечение (далее – типовой проект извещения), при соблюдении следующих условий:

финансирование по подлежащему размещению в ЕИС извещению осуществляется заказчиком, подведомственным одному и тому же ГРБС;

наличие аналогичного предмета закупки в рамках одной отрасли городского хозяйства;

наличие сопроводительного письма, содержащего результат методологического обеспечения, в отношении которого ранее проведено методологическое обеспечение иного заказчика;

срок размещения проекта извещения, по результатам которого получено положительное заключение о соответствии без замечаний по отдельным положениям проекта такого извещения, – текущий финансовый год.

2.5.2. Заказчик вправе использовать типовой проект извещения, если в текущем финансовом году проект извещения данного заказчика с аналогичным предметом закупки получил положительный результат методологического обеспечения.

2.5.3. При наличии условий, установленных подпунктами 2.5.1-2.5.2 пункта 2.5 раздела 2 настоящего Порядка, заказчик в срок не позднее чем за три рабочих дня до размещения извещения в ЕИС направляет в адрес первого заместителя главы Администрации города Ростова-на-Дону уведомление об использовании типового проекта извещения.

2.5.4. Уведомление заказчика о применении типового проекта извещения должно содержать:

наименование проводимой процедуры (способ закупки);

предмет закупки;

наименование заказчика, а также указание должности, фамилии, имени, отчества должностного лица заказчика, непосредственно ответственного за подготовку и размещение извещения о закупке;

информацию о коде объекта закупки согласно Общероссийскому классификатору продукции по видам экономической деятельности;

информацию об идентификационном коде закупки;

номер типового извещения, размещенного в ЕИС.

2.5.5. Уведомление о применении типового проекта извещения направляется посредством системы «Дело».

2.5.6. В случае нарушения порядка уведомления первого заместителя главы Администрации города Ростова-на-Дону о применении заказчиком типового проекта извещения, установленного настоящим пунктом, проект извещения заказчика считается не направленным на методологическое обеспечение.».

1.1.3. В разделе 3:

1.1.3.1. В пункте 3.3:

1.1.3.1.1. Подпункт 3.3.1 изложить в следующей редакции:

«3.3.1. Отделом контроля осуществляется мониторинг размещенных в ЕИС закупок в соответствии с пунктом 1.4 раздела 1 настоящего Порядка».

1.1.3.1.2. Подпункт 3.3.1.1 изложить в следующей редакции:

«3.3.1.1. В случае, если по результатам мониторинга закупок в ЕИС будут выявлены факты размещения извещения со следующими нарушениями настоящего Порядка: в отношении размещенного проекта извещения был выдан отказ в осуществлении методологического обеспечения; проект размещенного извещения не получил положительного результата методологического обеспечения; проект извещения размещен в иной несогласованной в рамках методологического обеспечения редакции; проект извещения размещен без уведомления о применении типового проекта извещения в соответствии с пунктом 2.5 раздела 2 настоящего Порядка, должностным лицом отдела контроля оформляется проект письма о необходимости представления заказчиком информации с обоснованием причин допущенного нарушения и принятых мерах к ответственному должностному лицу, допустившему такое нарушение (далее – информация).

Начальник управления экономического контроля подписывает вышеуказанное письмо и передает его старшему инспектору приемной управления экономического контроля для направления заказчику посредством системы «Дело»».

1.1.3.1.3. Подпункт 3.3.1.2 изложить в следующей редакции:

«3.3.1.2. Информация должна содержать:

наименование учреждения, предмет закупки;

дату принятия решения о бюджете, в котором учтено финансовое обеспечение закупки, в том числе первоначальный вариант и измененный вариант (при наличии);

сведения о доведении лимитов в полном объеме, необходимом для осуществления закупки, с указанием даты такого доведения и реквизитов документа, в том числе первоначальный вариант и измененный вариант (при наличии);

дату внесения сведений о закупке в план-график, в том числе первоначальный вариант и измененный вариант (при наличии);

дату направления в управление экономического контроля на рассмотрение проекта извещения, в том числе на повторное рассмотрение или применение типового проекта извещения;

меры дисциплинарной ответственности в отношении лиц, допустивших нарушение требований настоящего Порядка.».

1.1.3.1.4. Подпункт 3.3.1.3 изложить в следующей редакции:

«3.3.1.3. Начальник управления экономического контроля подписывает письмо и передает старшему инспектору приемной управления экономического контроля. Письмо в отношении причин нарушения положений настоящего Порядка направляется заказчику посредством системы «Дело»».

1.1.3.1.5. Подпункт 3.3.1.4 признать утратившими силу.

1.1.3.1.6. Подпункт 3.3.1.5 признать утратившими силу.

1.1.3.1.7. Подпункт 3.3.2 изложить в следующей редакции:

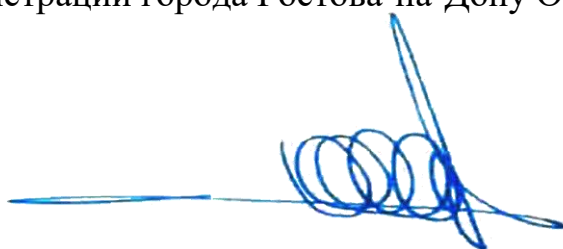
«3.3.2. Итоги мониторинга предоставляются в виде сводного информационно-аналитического отчета в адрес главы Администрации города Ростова-на-Дону ежемесячно. Информационно-аналитические отчеты об итогах работы управления экономического контроля предоставляются в адрес структурных подразделений Администрации города Ростова-на-Дону по запросу.».

1.1.3.1.8. Подпункт 3.3.3 признать утратившим силу.

1.1.3.2. Пункт 3.4 признать утратившим силу.

2. Контроль за выполнением постановления возложить на первого заместителя главы Администрации города Ростова-на-Дону Овчинникова Ю.В.

Глава Администрации
города Ростова-на-Дону



А.В. Логвиненко

Постановление вносит
управление экономического
контроля Администрации
города Ростова-на-Дону